

# TinkelTuis



**Spelenderwijs jezelf**



# Pedagogisch kwaliteitssysteem TintelTuin

# Aanleiding voor verandering



## Hoe was het?

- Pedagogisch beleid op papier  
(basis: pedagogisch kader)
- Videowerkbegeleiding
- Training pm'ers

## Resultaat?

- niet optimaal en kwaliteit heel wisselend.



De pedagogische kwaliteit is afhankelijk van de pm'er en dat willen we niet!



# Knelpunten



- Pedagogisch beleid te abstract
- Videowerkbegeleiding en trainingen richten zich op ontwikkeling van inzicht en vaardigheden
- Niet eenduidig → kwaliteit niet gegarandeerd
- Te weinig grip op de pedagogisch kwaliteit → we meten niet, dus geen zicht op verbeterdoelen



# Vervolgens richten we ons op:

- Meer instructie
- Meten pedagogische kwaliteit
- Verhogen pedagogische kwaliteit
- Meer samenhang

Eenduidigheid in de manier van werken bleek een sleutelwoord!

Je zou kunnen zeggen:

Eenduidigheid is een garantie voor de kwaliteit die we beloven

# Projectgroep



- Start projectgroep
- Start 2010 tot heden!!
- Multidisciplinaire samenstelling
  - directeur
  - hr manager
  - clustermanager
  - kwaliteitsmedewerker
  - pedagogisch adviseur
  - locatiemanager
  - communicatieadviseur
  - projectleider/clustermanager
  - projectmanager innovatie

# Pedagogisch Kwaliteitssysteem TintelTuin.



Hoofdonderwerpen:

- 1.inrichtingsbeleid
- 2.het Pedagogisch Actieboek
- 3.activiteitenprogramma's
- 4.invoering van senior p.m.'ers

# 1. Inrichtingsbeleid



- Reeds ontwikkeld en geïmplementeerd
- Groepsruimte fungeert als 3<sup>e</sup> pedagogisch medewerker
- Eenduidigheid
- Inrichtingsboek
- Restyle/upgrade alle TintelTuin-locaties.

## 2. Het Pedagogisch Actieboek



Twee aparte actieboeken: voor KDV en BSO  
Geschreven door de pedagogisch coaches obv  
pedagogisch adviseur.

Klankbordgroep: pm'ers spelen belangrijke rol ->  
betrokkenheid werkvloer

# Doel Pedagogisch Actieboeken



- Vertaling pedagogisch beleid naar concreet pedagogisch handelen gedurende de dag.
- Instructie (handvatten) voor pedagogisch medewerkers.
- Eenduidigheid in pedagogisch handelen.



# Voorbeeld van actie uit het pedagogisch actieboek



## 06. KDV Voedingsmoment baby's

### Voorwaarden

- De taakverdeling tussen de pm'ers is duidelijk.
- De baby's worden op één dag zoveel mogelijk begeleid door dezelfde pm'er.
- Er is een makkelijke stoel of bank waar de baby's gevoed worden.
- Met de ouders zijn afspraken gemaakt over het voedingsschema.
- Met de ouders is overleg over eventuele aanpassingen aan het voedingsschema.

### Verwijzing

- 4.2.16 Werkinstructie bereiden flesvoeding en moedermelk
- 4.2.16 Werkinstructie opbergen boodschappen
- 4.2.16 Bereiden maaltijd en opruimen
- 4.2.6 Voedingsbeleid
- 4.2.6 Werkinstructie voeding
- Tip: 4.2.1.a Pedagogisch beleid KDV: lees ook eens pagina 9: Respect voor de autonomie van het kind en pagina 14: Positief leiding geven.

### Vorbereiding

- Je maakt afspraken met je collega wie zich richt op de verzorging en contact met de baby's

# Voorbeeld van actie uit het pedagogisch actieboek



<b>Pedagogische uitgangspunten</b>	<b>Pedagogische acties voor baby's</b>	<b>Resultaat</b>
Positieve benadering	Als de baby daar behoefte aan heeft, maak je oogcontact met de baby tijdens het voeden en benoem je wat je ziet.  Je zit op een rustige plek, zodat je je vooral kunt richten op de baby.  Tijdens de flesvoeding heb je de baby op schoot.	De baby voelt zich veilig en geborgen, kan zich ontspannen.
Praten, uitleggen en luisteren	Tijdens het voeden benoem je wat je doet en ziet. "Wat heb jij een honger vandaag, je fles is al bijna leeg".	De baby voelt zich gezien en ervaart taal bij de dingen die hij ziet, voelt of doet.
Ondersteunen relaties tussen kinderen	Als de grotere kinderen interesse tonen bij het voeden van de baby, betrek je ze erbij door dit te benoemen.	De kinderen leren elkaar kennen.

# 3. Activiteitenprogramma's



Bestaat uit:

- Activiteitenbeleid
- Activiteitenboeken (thema's)

Veel nadruk op belang van activiteiten:

- We laten zien dat kinderen dingen leren
  - We informeren ouders elke dag wat we precies doen
- We profileren onszelf sterker en beter!



## 4. Invoering senior pm'ers



Zorgvuldige selectie

Training vooraf

Senior fungeert als vraagbaken en rolmodel.

- Bewaakt geboden pedagogische kwaliteit op de groep tijdens het werk.
- Bewaakt hiermee de eenduidigheid volgens het Pedagogisch Actieboek.



# Aanvullend



Naast deze vier onderwerpen wordt het pedagogisch kwaliteitssysteem ondersteund door:

- Metingen
- Het pedagogisch team op locatie
- Videowerkbegeleiding
- Trainingen

# Metingen



We kiezen ervoor om niet volledig te werken met de NCKO kwaliteitsmonitor (deze sluit niet altijd aan op onze eigen systemen)

We integreren onze eigen meetresultaten zoveel mogelijk in de NCKO monitor:

- Videowerkbegeleiding
- Inrichtingsbeleid
- Meting Pedagogisch Actieboek (checklist)



# Pedagogisch team op locatie



## Deelnemers:

- locatiemanager
- senior pedagogisch medewerker
- pedagogisch coach

## Voorwaarden:

- 1x per kwartaal overleg
- Werken vanuit het Pedagogisch Plan van de eigen locatie.
- Analyseren metingen en stellen doelen.

# Videowerkbegeleiding



- Is ondersteunend
- We werken flexibel (bijv. met thema's en in niveaugroepen)
- We meten ook de interactievaardigheden

# Trainingen



We trainen minder vaak, vooral voor de basis kennis

# Stand van zaken van project



Pilot is gestart met:

- Introductie van senior pedagogisch medewerkers op locatie
- Introductie Pedagogisch Actieboeken
- Introductie activiteitenbeleid en activiteitenboeken (thema's)

Pilot gestart in maart 2011 en loopt tot november 2011

Twee evaluatiemomenten: juni en oktober.

# Voorlopige conclusie evaluaties



- Senioren heel enthousiast!
- Grip/ focus op pedagogische kwaliteit lijkt sterk verbeterd.
- Kracht zit in combinatie senior functie én Pedagogisch Actieboeken én het totale systeem
- Eenduidigheid verbeterd door Pedagogisch Actieboeken

# Aandachtspunten



- Weerstand
- Neem de tijd voor invoering → draagvlak creëren
- Communicatie
- Rolverdeling



# Afronding project



Effectmeting van de pilot &  
eindevaluatie: (ervaring pilotdeelnemers)



Implementatie advies voor hele organisatie



Vragen????





